

İTHALAT İŞLEMLERİ  
UYGULAMASI FİRMA  
KULLANMA KILAVUZU

1. 2017/3 sayılı İthalat İşlemlerinde Elektronik Başvuru Sistemi Tebliği kapsamında sunulan hizmetlere giriş yapılabilmesi için Bakanlığımız internet sitesinden E-İmza uygulamaları sayfasına giriş yapılır.

The screenshot shows the E-İmza application page on the Ministry of Economy website. The page is titled "İmzalama Sayfası" and is part of the "Elektronik İmza" section. The header includes the Ministry of Economy logo and navigation links. The main content area is divided into two columns: "Duyurular" (Announcements) and "İmzalama Sayfası" (E-İmza Page). The "İmzalama Sayfası" section contains a heading "İmzalama Sayfası" and a sub-heading "Lütfen imza atarken kullanacağınız cihazı seçin:" (Please select the device you will use when signing). Below this, there are three options: "E-imza" (represented by a USB key), "TurkcellMobilİmza" (represented by a smartphone), and "e-Devlet ile Giriş Yap" (represented by the e-Devlet logo). The text below these options states: "5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa uygun ıslak imzaya eşdeğer nitelikli elektronik imza atmaktasınız." (You are using a qualified electronic signature equivalent to a wet signature in accordance with the 5070 numbered Electronic Signature Law). At the bottom of this section, there are two buttons: "İmzala" (Sign) and "Vazgeç" (Cancel). To the right of the "İmzalama Sayfası" section, there is a section titled "İmzalanacak İçerik" (Content to be signed) which displays the following information: "Ekonomi Bakanlığı uygulamalarını kullanmak istiyorum." (I want to use the Ministry of Economy applications.), "Giriş Tarihi : 16/03/2018" (Login Date : 16/03/2018), "Giriş Saati : 16:11:54" (Login Time : 16:11:54), and "İşlemin Parmakızı:" (Your fingerprint for the transaction:). The footer of the page includes the copyright notice "© T.C. EKONOMİ BAKANLIĞI" and the system status "Yerel intranet | Korunmalı Mod: Açık" (Local intranet | Protected Mode: Open). The taskbar at the bottom shows the Windows operating system with various application icons and the system clock displaying "16:11 16/03/2018".

2. Yetkili olunan “İthalat İşlemleri” linkine tıklanarak sisteme giriş yapılır. Sisteme giriş yapıldıktan sonra ilk olarak sayfanın sol tarafında yer alan “Başvuru Giriş” linkine tıklanarak başvuru aşamasına geçilir.

The screenshot displays the web interface for the 'İthalat İşlemleri E-Başvuru Uygulaması'. The page is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar, under the 'TÜRKİYE CUMHURİYETİ EKONOMİ BAKANLIĞI' header, lists navigation options: 'Yetki Evrak Yükleme', 'Başvuru Giriş', 'Başvuru Evrak Yükleme', 'Başvuru Tamamlanması', 'Belge Durum Sorgulama', and 'Meslek Kuruluşları Ekranı'. Below these are icons for home, refresh, and mail. The main content area features a header with the title '- İTHALAT İŞLEMLERİ E-BAŞVURU UYGULAMASI -' and a user profile section with a silhouette icon and a redacted name. Below this is a 'Duyurular ....' section containing a list of notices: '- 2017/3 Sayılı İthalat İşlemlerinde Elektronik Başvuru Sistemi Tebliği', '- 2018/1 Sayılı İthalat Tebliği', '- Firmalar için Belge Başvuru Kılavuzu', '- Firmalar için Yetkilendirme Başvuru Kılavuzu', and '- Kullanılmış Eyya İzin Başvuruları (01/04/2018 Tarihine kadar) <http://ith7.ekonomi.gov.tr> adresinden yapılacaktır.

3. Başvuru giriş ekranına tıklandıktan sonra açılan ekranda yer alan “Belge Türü” olarak hangi kapsamda başvuru yapılacağı ve başvurunun hangi tebliğ/karar kapsamında başvuru yapılacağı “Tebliğ/Karar” kısmında seçilmelidir. İstenen bilgiler seçildikten sonra “Devam” linkine tıklanarak başvuruya devam edilir.

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ EKONOMİ BAKANLIĞI**

**Başvuru İşlemleri**

- Başvuru Giriş
- Başvuru Evrak Yükleme
- Başvuru Tamamlanması
- Belge Durum Sorgulama

**Parametre Girişi**

- Başkanlık Değişikliği
- Onaycı Değişikliği
- GTP / GRUP Tanımlama
- GRUP Çoğaltma
- Dayanak Tanımlama
- Tebliğ Tanımlama

**Meslek Kuruluşları Ekran**

- Meslek Kuruluşları Gözütü

**Belge İşlemleri**

- Uzmanadaki Başvular
- Paraf - Onay
- Belge Girişi
- Satır Ekleme
- Satır Silme
- Belge Kapatma
- Belge İptal
- Belge Dokümanı
- Mail Gönder

**Raporlama**

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ EKONOMİ BAKANLIĞI**

Sayıt

**Belge ve Tebliğ Seçimi**

**Belge Türü**

**Tebliğ / Karar**

1- Lütfen İlan Türünü...

TPS - 0951 - İthal Lisansı (Korunma Önerisi)

TPS - 0954 - İthal Lisansı (Tarım Önerisi)

TPS - 0955 - İthal Lisansı (KİMYA - METAL)

TPS - 0875 - İthal Lisansı (KİMYA)

TPS - 0957 - İthal Lisansı (Korunma - Ürün Bazı)

TPS - 0963 - Gözetim Belgesi (Tarım)

TPS - 0964 - Gözetim Belgesi (Sanayi)

TPS - 0965 - Kötü İthal İzin Belgesi

TPS - 0966 - İthal Lisansı (Tekstil)

TPS - 0956 - İthal Lisansı (Çizgi)

TPS - 0956 - İthal Lisansı (Tarım - Ürün Bazı)

TPS - 0956 - İthal Lisansı (Tarım - Ürün Bazı)

TPS - 0967 - İthal Lisansı MAK-ELEKT-ELEKTR

TPS - 0963 - Kıymetli Kağıt İthal İzin Belgesi

TPS - 0962 - Kuluhanlı Eyalet

TPS - 0340 - Kıymetli Kağıt İthal İzin Belgesi

1- İthal Eyalet Ait Bilgiler...

2- İthal Eyalet Ait Bilgiler...

3- İthal Eyalet Ait Bilgiler...

4- İthal Eyalet Ait Bilgiler...

5- Tedarikçi Ülkedeki Üreticilere Ait Bilgiler...

6- Yurt Dışındaki Üreticilere Ait Bilgiler...

Devam ==>

Çıkış

4. Başvuruyu dolduran şahıs tarafından, yetkili olduğu ve adına işlem yapacak firma bilgilerinin istendiği ekran doldurulur ve “Güncelle” butonuna tıklanarak başvuru sürecine devam edilir.

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**EKONOMİ BAKANLIĞI**

Yetki Evrak Yükleme  
Başvuru Giriş  
Başvuru Evrak Yükleme  
Başvuru Tamamlanması  
Belge Durum Sorgulama  
Meslek Kuruluşları Ekranı

T.C. Ekonomi Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**EKONOMİ BAKANLIĞI**

Sayın

**Firma Bilgileri**

Vergi No/TC No:

Ünvanı:

Firma Türü:

Adresi:

Kep Adresi:

Telefon No:

Ankara Telefon No:

Faks No:

E-Posta:

Gelir Vergi Miktarı:

Kurum Vergi Miktarı:

**Başvuru İşlem Adımları**  
1. Belge ve Tebliğ Seçimi  
2. Firma Bilgileri  
3. Beyan Sahibine Ait Bilgiler  
4. İthal Eyalet Ait Bilgiler  
5. Tedarikçi Ülkedeki Üreticiye Ait Bilgiler  
6. Yurt Dışındaki İhracatçıya Ait Bilgiler

5. Firma adına işlem yapan şahsa ait bilgiler doldurulur. “Kayıt Ekle ==> Devam” butonuna tıklanarak başvuru sürecine devam edilir.

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
EKONOMİ BAKANLIĞI**

Yetki Evrak Yükleme  
Başvuru Giriş  
Başvuru Evrak Yükleme  
Başvuru Tamamlanması  
Belge Durum Sorgulama  
Meslek Kuruluşları Ekranı

© 2009  
T.C. Ekonomi Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
EKONOMİ BAKANLIĞI**

Sayın

**Beyan Sahibine Ait Bilgiler**

Vergi No/TC Kimlik No

Ünvanı/ Ad Soyad

Adresi

Telefon No

Faks No

E-Posta

[Kayıt Ekle ==> Devam](#)  
[Geri Dön](#)

**Çıkış**

**Başvuru İşlem Adımları**

1. Belge ve Tebliğ Seçimi...
2. Firma Bilgileri...
3. **Beyan Sahibine Ait Bilgiler...**
4. İthal Eşyaya Ait Bilgiler...
5. Tedarikçi Ülkedeki Üreticiye Ait Bilgiler...
6. Yurt Dışındaki İhracatçıya Ait Bilgiler...

6. Başvuru kapsamındaki ithal eşyaya ait bilgilerin istendiği sayfa doldurulur. Başvuru kapsamında birden fazla gümrük tarife istatistik pozisyonu (Gtip) için işlem yapılacaksa “Ekle” butonuna tıklanır. Başvuru konusu ürünlerin tamamı eklendikten sonra “Devam ==>” butonuna tıklanarak başvuru sürecine devam edilir.

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**EKONOMİ BAKANLIĞI**

Yetki Evrak Yükleme  
Başvuru Giriş  
Başvuru Evrak Yükleme  
Başvuru Tamamlanması  
Belge Durum Sorgulama  
Meslek Kuruluşları Ekranı

Copyright ©  
T.C. Ekonomi Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**EKONOMİ BAKANLIĞI**

Sayın

**İthal Eşyasına Ait Bilgiler**

Gtip

Gtip(Madde) Adı

Miktar

Birim

**Ekle**

**Devam ==>**

| Gtip                           | Miktar | Birim |
|--------------------------------|--------|-------|
| Sistemde kayıt bulunamamıştır. |        |       |

**Başvuru İşlem Adımları**

1. Belge ve Tebliğ Seçimi...
2. Firma Bilgileri...
3. Başvuru Sahibine Ait Bilgiler...
4. İthal Eşyasına Ait Bilgiler...
5. Tedarikçi Ülkesindeki Üreticilere Ait Bilgiler...
6. Yurt Dışındaki İhracatçılara Ait Bilgiler...

7. Aşağıdaki sayfa yalnızca “Kullanılmış Eşya İthalatı” başvurularında görünmekte olup, söz konusu eşyanın kullanım amacı bilgisi istenmektedir. Eğer başvuru konusu eşya “Sivil Hava Taşıtları veya Deniz Taşıtlarında kullanılmaya mahsus ise mer’i İthalat Tebliği gereğince TAREKS uygulamasından başvuru yapılmalıdır.

Eşyanın Sivil Hava veya Deniz Taşıtı olup olmadığı bilgisi girildikten sonra, “İthal Eşyasına Ait Bilgiler” ekranında eşyaya ait bilgiler doldurulur. “Devam ==>” butonuna tıklanarak başvuru sürecine devam edilir.

The screenshot shows the 'İthal Eşyasına Ait Bilgiler' (Imported Goods Information) step in the TAREKS application. The page header includes the Turkish Republic of Turkey logo and the Ministry of Economy. The left sidebar contains navigation options: Yetki Evrak Yükleme, Başvuru Giriş, Başvuru Evrak Yükleme, Başvuru Tamamlanması, Belge Durum Sorgulama, and Meslek Kuruluşları Ekranı. The main content area features a question: 'Sivil Hava Taşıtları veya Deniz Taşıtları veya Sivil Hava Taşıtlarında Kullanılmaya Mahsus Eşya mı?' with radio buttons for 'Evet' (Yes) and 'Hayır' (No). Below this, a list of steps for the application process is shown: 1. Belge ve Tebliğ Seçimi, 2. Firma Bilgileri, 3. Beyan Sahibine Ait Bilgiler, 4. İthal Eşyaya Ait Bilgiler, 5. Tedarikçi Ülkedeki Üreticiye Ait Bilgiler, and 6. Yurt Dışındaki İhracatçıya Ait Bilgiler.

8. Kullanılmış Eşya İthalatı başvurusu **dışındaki başvurular** için, beyan sahibine ait bilgilerin doldurulmasından sonra ithal eşyaya ait bilgiler girilir.

The screenshot shows the 'İthal Eşyasına Ait Bilgiler' (Imported Goods Information) step in the TAREKS application. The page header includes the Turkish Republic of Turkey logo and the Ministry of Economy. The left sidebar contains navigation options: Yetki Evrak Yükleme, Başvuru Giriş, Başvuru Evrak Yükleme, Başvuru Tamamlanması, Belge Durum Sorgulama, and Meslek Kuruluşları Ekranı. The main content area features a form for entering imported goods information. The form includes fields for 'Gtip' (GTIP), 'Gtip(Madde) Adı' (GTIP (Substance) Name), 'Miktar' (Quantity), and 'Birim' (Unit). The 'Gtip' field is populated with '940510509000'. The 'Gtip(Madde) Adı' field is labeled 'Diğer aydınlatma cihazları'. The 'Miktar' field is empty, and the 'Birim' field is set to 'Birim Seçiniz'. Below the form, there is a 'Devam ==>' button. A message below the form states: 'Sistemde kayıt bulunamamıştır.' (Record not found in the system). Below this message, there is a table with columns for 'Gtip', 'Miktar', and 'Birim'. The 'Gtip' column is populated with '940510509000', the 'Miktar' column is empty, and the 'Birim' column is set to 'Birim Seçiniz'. Below the table, there is a list of steps for the application process: 1. Belge ve Tebliğ Seçimi, 2. Firma Bilgileri, 3. Beyan Sahibine Ait Bilgiler, 4. İthal Eşyaya Ait Bilgiler, 5. Tedarikçi Ülkedeki Üreticiye Ait Bilgiler, and 6. Yurt Dışındaki İhracatçıya Ait Bilgiler.



9. İthal eşyaya ait bilgiler sayfası doldurulduktan sonra, eşyanın temin edildiği ülkedeki üreticiye ait bilgiler doldurulur. İstlenen bilgiler doldurulduktan sonra "Kayıt Ekle ==>" butonuna tıklanarak başvuruya devam edilir.

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**EKONOMİ BAKANLIĞI**

Yetki Evrak Yükleme  
Başvuru Giriş  
Başvuru Evrak Yükleme  
Başvuru Tamamlanması  
Belge Durum Sorgulama  
Meslek Kuruluşları Ekranı

copyright ©  
T.C. Ekonomi Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**EKONOMİ BAKANLIĞI**

Sayın

**Tedarikçi Ülkedeki Üreticiye Ait Bilgiler**

Firma Ünvanı

Firma TR Kayıt No:

Adres

Mensei Ülke

Telefon No

Faks No

E-Posta

İnternet Sayfası

Kayıt Ekle ==>

**Başvuru İşlem Adımları**

1. Belge ve Tebliğ Seçimi...
2. Firma Bilgileri...
3. Beyan Sahibine Ait Bilgiler...
4. İthal Eşyaya Ait Bilgiler...
5. Tedarikçi Ülkedeki Üreticiye Ait Bilgiler...
6. Yurt Dışındaki İhracatçıya Ait Bilgiler...

Çıkış

10. Tedarikçi ülkedeki üreticiye ait bilgiler doldurulduktan sonra, ülkemize ihracatı gerçekleştirecek “Yurt Dışındaki İhracatçıya Ait Bilgiler” ekranı doldurulur, “Kayıt Ekle ==>” butonuna tıklanarak başvuruya devam edilir.

The screenshot shows the 'Yurt Dışındaki İhracatçıya Ait Bilgiler' (Information for Foreign Exporter) form. The form is part of the 'T.C. EKONOMİ BAKANLIĞI' (Ministry of Economy) website. The form fields are as follows:

- Firma Ünvanı: [Text input field]
- Firma TR Kayıt No: [Text input field]
- Adres: [Text input field]
- Sevki Ülke: [Dropdown menu with 'Lütfen Ülke Seçiniz...']
- Telefon No: [Text input field]
- Faks No: [Text input field]
- E-Posta: [Text input field]
- İnternet Sayfası: [Text input field]

Below the form, there is a 'Kayıt Ekle ==>' button. At the bottom right, there is a 'Çıkış' button. A 'Başvuru İşlem Adımları' (Application Process Steps) section is visible at the bottom right, listing the steps from 1 to 6, with step 6 being the current step: '6. Yurt Dışındaki İhracatçıya Ait Bilgiler...'

11. "Yurt Dışındaki İhracatçıya Ait Bilgiler" ekranındaki bilgiler doldurulduktan sonra, sistem otomatik olarak başvuru numarası üretmektedir. Sistem tarafından üretilen başvuru numarası kaydedilmelidir.



12. Başvuru numarası oluşturularak sistem tarafından oluşturulan uyarı ekranında “Tamam” butonuna tıklandıktan sonra, aşağıdaki ekranın sol tarafında yer alan “Başvuru Evrak Yükleme” linkine tıklanarak başvuruya devam edilir.

The screenshot displays the user interface of the 'ITHALAT İŞLEMLERİ E-BAŞVURU UYGULAMASI' (Import Operations E-Application System). The page is divided into a left sidebar and a main content area.

**Left Sidebar:**

- Logo: TÜRKİYE CUMHURİYETİ EKONOMİ BAKANLIĞI
- Navigation menu:
  - Yetki Evrak Yükleme
  - Başvuru Giriş
  - Başvuru Evrak Yükleme
  - Başvuru Tamamlanması
  - Belge Durum Sorgulama
  - Meslek Kuruluşları Ekranı
- Icons: Home, Refresh, and Mail.
- Copyright: © T.C. Ekonomi Bakanlığı İlgili İşlem Dairesi Başkanlığı

**Main Content Area:**

- Header: - İTHALAT İŞLEMLERİ E-BAŞVURU UYGULAMASI -
- User profile: A silhouette icon and a redacted name field.
- Section: Duyurular ....
- Announcements:
  - 2017/3 Sayılı İthalat İşlemlerinde Elektronik Başvuru Sistemi Tebliği
  - 2018/1 Sayılı İthalat Tebliği
  - Firmalar için Belge Başvuru Kılavuzu
  - Firmalar için Yetkilendirme Başvuru Kılavuzu
  - Kullanılmış Eşya İzin Başvuruları (01/04/2018 Tarihine kadar) <http://ith7.ekonomi.gov.tr> adresinden yapılacaktır.

13. Başvuruyu yapan şahsın yetkili olduğu ve adına işlem yapılan firma seçilerek başvuruya devam edilir.

The screenshot displays the web interface of the Ministry of Economy of the Republic of Turkey. The header includes the national flag and the text 'TÜRKİYE CUMHURİYETİ EKONOMİ BAKANLIĞI'. The left sidebar contains navigation links: 'Yatırı Formu Yükleme', 'Başvuru Gözet', 'Başvuru Formu Yükleme', 'Başvuru Tamamlanması', 'Belge Durum Sorgulama', and 'İndirilebilir Belgeler'. The main content area features a 'Başvuru Formu Yükleme' section with a 'Firma Yayıncı No' dropdown menu and a 'Gözet' button. Below this is a table titled 'Belge Yükleme Yapılacak Başvuru Listesi' with columns for 'Başvuru No', 'Başvuru Tarihi', 'Form No', 'Form Tarihi', and 'Belge İsteni Yükleme'.

| Başvuru No | Başvuru Tarihi | Form No | Form Tarihi | Belge İsteni Yükleme |
|------------|----------------|---------|-------------|----------------------|
|------------|----------------|---------|-------------|----------------------|

14. Adına işlem yapılan firma seçildikten sonra, 11. maddede belirtildiği üzere sistem tarafından üretilen başvuru numarasına ait başvuru için “Belge Ekleri Yükleme” sütunu altında yer alan butona tıklanır, evrak yükleme ekranına giriş yapılır.



The screenshot displays the 'Belge Ekleri Yükleme' (Document Attachments Upload) interface on the Turkish Ministry of Economy website. The page features a navigation menu on the left, a header with the Turkish flag and logo, and a main content area with a table of document uploads.

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ EKONOMİ BAKANLIĞI**

Yeni Evrak Yükleme  
Başvuru Gözlemleri  
Başvuru Evrak Yükleme  
Başvuru Tamamlanması  
Belge Durum Sorgulama  
Mevki Kuruluşları Ekranı

Yeni Evrak Yükleme

T.C. Ekonomi Bakanlığı İşleri Genel Müdürlüğü

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ EKONOMİ BAKANLIĞI**

Sayın

**Başvuru Evrak Yükleme**

Firma Vergi No

Listele

Çıkış

**Belge Yükleme Yapılacak Başvuru Listesi**

| Başvuru No | Başvuru Tarihi | Evrak No | Evrak Tarihi | Belge Ekleri Yükleme          |
|------------|----------------|----------|--------------|-------------------------------|
| 2          | 15/03/2018     | 946      | 15/03/2018   | <a href="#">EVRAK YÜKLEME</a> |
| 1          | 15/03/2018     | 945      | 15/03/2018   | <a href="#">EVRAK YÜKLEME</a> |

15. Evrak yükleme ekranına giriş yapıldıktan sonra, “Başvuru Ekleri” sekmesinde İthalat Genel Müdürlüğüne ilgili başvuru kapsamında istenen evrakın ismi yazılır. (Örneğin; söz konusu sekmeye “Kapasite Raporu” yazılır). Evrak ismi yazıldıktan sonra, “Browse” butonundan tıklanarak ilgili evrak seçilir. Söz konusu evrak seçildikten sonra “Yükle” butonuna tıklanır. Her bir evrak için ayrı ayrı işlem yapılır. **(Yalnızca “Kullanılmış eşya ithalat başvurusu” için eşya resimleri yüklenirken “Başvuru Ekleri” sekmesinde yüklenen evrakın adında mutlaka “Resim” ifadesi geçmesi zorunludur.)**



16. İthalat Genel Müdürlüğünce istenen evraklar yüklendikten sonra, sayfanın sol tarafında bulunan “Başvuru Tamamlanması” linkine tıklanır.

The screenshot displays the website interface for the Ministry of Trade (T.C. Ekonomi Bakanlığı). The left sidebar contains the following menu items: 'Yetki Evrak Yükleme', 'Başvuru Giriş', 'Başvuru Evrak Yükleme', 'Başvuru Tamamlanması', 'Belge Durum Sorgulama', and 'Meslek Kuruluşları Ekranı'. Below the menu are icons for home, refresh, and email. The main content area features a 'Başvuru Eklere' section with a text input field, a 'Browse...' button, and a 'Yükle' button. Below this, there are two buttons: 'Yüklenen Başvuru Eklere' (with a 'Sil' link) and 'Yüklenen Başvuru Ekini SİL' (with a red 'X' icon). The footer of the page includes 'copyright ©' and 'T.C. Ekonomi Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'.



17. “Başvuru Tamamlanması” linkine tıklandıktan sonra çıkan sayfada adına işlem yapılan firma seçilir ve “Başvuru Getir” butonuna tıklanır.

The screenshot shows the website of the Ministry of Economy of the Republic of Turkey. The header features the Turkish flag and the text 'TÜRKİYE CUMHURİYETİ EKONOMİ BAKANLIĞI'. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: 'Yetki Evrak Yükleme', 'Başvuru Getir', 'Başvuru Evrak Yükleme', 'Başvuru Tamamlanması', 'Belge Durum Sorgulama', and 'Evrak Kontrolü Ekranı'. The main content area is titled 'Başvuru Tamamlama' and includes a search bar for 'Vergi No - Etraf' and a 'Başvuru Getir' button. A prominent warning message reads: 'DİKKAT! Evrakları Yüklemeden Başvurunuzu Tamamlama yaparsanız Başvurunuz geçersiz sayılacaktır!!!'.

18. “Başvuru Getir” butonuna basıldıktan sonra, sistem başvurusu yapılan işlemleri liste halinde göstermektedir. 11. maddede belirtilen başvuru numarasına ait başvuru seçilir. Seçilen başvuruda “Form Dök” butonu ile sisteme girişi yapılan bilgilerin kontrolü sağlanabilmekte, “Evrak Detay Göster” sütunu altında yer alan imgeler ile sisteme yüklenen evrakların kontrolü sağlanabilmektedir. “Başvuru Tamamla” butonuna tıklanması ile başvurunun “E-imza” ile tamamlanması sayfasına geçiş yapılır.

TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
EKONOMİ BAKANLIĞI

Yeni Evrak Yükleme  
Başvuru Giriş  
Başvuru Evrak Yükleme  
Başvuru Tamamlanması  
Belge Durum Sorgulama  
Mevki Kambioları Ekranı

TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
EKONOMİ BAKANLIĞI

Sayın

Başvuru Tamamlama

Vergi No - Ürün

Başvuru Getir

Çık

| Firma Başvuru Listesi |      |          |                     |   |                    |                    |
|-----------------------|------|----------|---------------------|---|--------------------|--------------------|
| Vergi No              | Ürün | Belge No | Belge Tarihi / GİDP | Form Dök                                | Evrak Detay Göster | Başvuru Durumu     |
| *                     |      | 2        | 94011009000         | <input type="button" value="Form Dök"/> |                    | Başvuru Tamamlandı |
| Firma Başvuru Listesi |      |          |                     |   |                    |                    |
| Vergi No              | Ürün | Belge No | Belge Tarihi / GİDP | Form Dök                                | Evrak Detay Göster | Başvuru Durumu     |
|                       |      | 1        | 820110000011        | <input type="button" value="Form Dök"/> |                    | Başvuru Tamamlandı |

**DİKKAT!**  
Evrakları Yüklemeden Başvurunuzu Tamamlama yaparsanız Başvurunuz geçersiz sayılacaktır!!!

19. “Başvuru Tamamla” butonuna tıklandıktan sonra, sistem üzerinden doldurulan bilgiler kontrol amaçlı olarak sistem tarafından yeniden ekrana getirilir. Sisteme girilen bilgiler kontrol edildikten sonra “İmzala” butonuna tıklanır.

**BİLENCİ - Başvuru Numarası: 11111111111111111111**

**İşletme Bilgileri**

|                                |                             |
|--------------------------------|-----------------------------|
| Vergi No                       | Ülkesi                      |
| Adres                          | E-posta/İsmi                |
| Telefonu                       | Faks                        |
| Ankara Telefonu                | Tahakkuk Eden Gelir Vergisi |
| Tahakkuk Eden Kurumlar Vergisi |                             |

**Kişisel Bilgileri**

|                     |                |
|---------------------|----------------|
| Abd Soyadı / Ülkesi | Vergi Numarası |
| Adresi              | Faks           |
| Telefon Numarası    | E-posta        |

**İhracat Bilgileri**

|                                      |                                     |
|--------------------------------------|-------------------------------------|
| GİEP (L2 B)                          | Eğilim Ticaret İsmi (Dış İsmi)      |
| Tarım (Teknik Tarım/Banknot İsmi)    | Eğilim Toplam Miktar İçindeki Sıfık |
| Hangi Listede Yür Akademi (KOS İsmi) | Oran (%) (KOS İsmi)                 |
| Menşei Ülkesi                        | Eğilim Kullanım Amacı               |
| Teslim Şekli (FOB, CIF, Dajer)       | Sıfık Ülkesi                        |
| FOB Değeri                           | Miktar (Kg)                         |
| Miktar (Adet)                        | Birim Fiyat CIF (Kg)                |
| Birim Fiyat CIF (Adet)               | CIF Değeri                          |

**İhracatçı Bilgileri**

|                  |                   |
|------------------|-------------------|
| Firma Ülkesi     | Firma TR Kayıt No |
| Adresi           | Ülkesi            |
| Telefon Numarası | Faks              |
| E-posta          | İnternet Sitesi   |

**İhracatçı Bilgileri**

|                  |                   |
|------------------|-------------------|
| Firma Ülkesi     | Firma TR Kayıt No |
| Adresi           | Ülkesi            |
| Telefon Numarası | Faks              |
| E-posta          | İnternet Sitesi   |

**BİLENCİ**

20. "İmzala" butonuna tıklandıktan sonra, çıkan sayfada yetkili kişi tarafından E-imza ile başvuru tamamlanır. Bu aşamadan sonra, yapılan başvuru elektronik olarak İthalat Genel Müdürlüğüne sistem tarafından gönderilmektedir. Bu aşamadan sonra yapılacak herhangi bir işlem bulunmamaktadır.

The screenshot shows the E-signature application page on the Ministry of Economy website. The page is titled "İmzalanacak İçerik" (Content to be Signed) and is part of the "İmzalama Sayfası" (Signature Page). The page is divided into several sections:

- Header:** TÜRKİYE CUMHURİYETİ EKONOMİ BAKANLIĞI (Republic of Turkey Ministry of Economy)
- Navigation:** Anasayfa, Genel Programlar, Bilişim Hattı, Uygulamalar, Elektronik İmza, Uygulama Ayarları
- Left Sidebar:** Yekü E-vrak Yükleme, Başvuru Giriş, Başvuru E-vrak Yükleme, Başvuru Tamamlanması, Belge Durum Sorgulama, Meslek Kuruluşları Ekranı
- Main Content:**
  - İmzalama Sayfası:** Lütfen imza atarken kullanacağınız cihazı seçin: (Choose the device you will use while signing). Options: E-İmza, Türkcell Elektronik İmza.
  - İmzalanan İçerik:** A large text area containing the terms and conditions of the E-signature application. The text is in Turkish and includes details about the application process, the role of the Ministry of Economy, and the responsibilities of the user. It also mentions the 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu (Electronic Signature Law No. 5070).
- Buttons:** İmzala, Vazgeç
- Footer:** Adı: Onay Red Başvuru İmzalama, İşlem No: Parnasidit, Gözet